**Dichiarazione anagrafica per la cessazione della convivenza di fatto di cui all’art. 1 commi 36 e segg. L. 20/05/2016 n. 76**

All’Ufficiale d’Anagrafe

del comune di CORCIANO (PG)

I/IL/LA SOTTOSCRITTI/O/A

|  |
| --- |
| Cognome  |
| Nome  |
| Data di nascita ......................................................... | SessoM F | Luogo e Stato di nascita  |
| Cittadinanza............................................................................. | Codice Fiscale

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |

|  |
| --- |
| Cognome  |
| Nome  |
| Data di nascita ......................................................... | SessoM F | Luogo e Stato di nascita  |
| Cittadinanza............................................................................. | Codice Fiscale

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |

**Consapevoli delle responsabilità penali per le dichiarazioni mendaci ai sensi degli art. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000**

**DICHIARA/DICHIARANO**

la cessazione del legame affettivo di coppia e di reciproca assistenza morale e materiale dichiarato in data ………………………… .

La presente dichiarazione è finalizzata alla cessazione della convivenza di fatto ai sensi dell’art. 1 commi 36 e seguenti della legge 20 maggio 2016, n. 76

Di essere consapevole/i che la cessazione della convivenza di fatto non risolve automaticamente l’eventuale contratto di convivenza che continuerà ad esplicare i suoi effetti fin quando non sarà risolto con atto dal notaio o dall’avvocato e qui inviato dallo stesso.

Dichiara/no, inoltre, di essere informato/i, ai sensi e per gli effetti di cui al D. Lgs. n. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza viene resa.

Nel caso in cui la presente istanza **sia sottoscritta da uno solo dei componenti della Convivenza di Fatto**, il sottoscrittore dichiara di essere a conoscenza, ai sensi e per gli effetti del DPR 28/12/2000 n. 445, che il Comune di Bastia Umbra provvederà a inviare all’altro componente una formale comunicazione ai sensi della legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni.

Dichiara inoltre di essere informato ai sensi del Regolamento UE 679/2016 e del D.LGS 101/2018 che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per il rilascio di quanto richiesto (come spiegato nell’informativa di seguito riportata\*)

Data ......../......../..............….

Firma del/dei dichiaranti

…...…...…......………………………………

…...…...…......………………………………

**Si allega/no la/e copia/e del/i documento/i di identità del/i sottoscrittore/i**

**Le comunicazioni inerenti alla presente dichiarazione potranno essere inviate al seguente recapito:**

|  |  |
| --- | --- |
| Telefono.................................................................................. | Cellulare.................................................................................. |
| Fax.................................................................................. | E-mail/Pec.................................................................................. |

Il presente modulo deve essere compilato, sottoscritto e presentato presso l'ufficio anagrafico del comune di residenza, ovvero inviato agli indirizzi pubblicati sul sito istituzionale del comune per raccomandata, per fax o per via telematica.

Quest' ultima possibilità è consentita ad una delle seguenti condizioni:

* che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale o qualificata e trasmessa a mezzo posta elettronica o pec;
* che gli autori siano identificati dal sistema informatico con l’uso della carta d’identità elettronica, della carta nazionale dei servizi o SPID, o comunque con strumenti che consentano l’individuazione dei soggetti che effettuano la dichiarazione;
* che la copia della dichiarazione recante le firme autografe e le copie dei documenti d’identità dei dichiaranti siano scansionate e trasmesse tramite posta elettronica semplice o pec.

**(\*) INFORMATIVA AI SENSI ART. 13-14 DEL GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION) 2016/679 E DEL D. LGS. N.101/2018**

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali relativo al rilascio dei servizi anagrafici (allo sportello o telematici), previsti dal Regolamento nazionale anagrafico vigente, sarà improntato ai principi di **correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti**.

Ai sensi dell'articolo 13 del GDPR 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

I dati personali che saranno raccolti e trattati **riguardano**:

[X] dati identificativi: cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, identificativo online (username, password, customer ID, altro);

[X] situazione familiare, immagini, elementi caratteristici della identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale, sociale.

[X] dati inerenti lo stile di vita

[X] situazione economica

[X] situazione finanziaria

[X] situazione patrimoniale

[X] dati di connessione: indirizzo IP, login, altro.

[X] dati di localizzazione: ubicazione

[X] Dati inerenti l’origine razziale o etnica

[X] convinzioni religiose o filosofiche

[X] salute, vita o orientamento sessuale

[X] dati genetici e biometrici

[X] dati relativi a condanne penali.

I dati raccolti saranno trattati **in quanto**:

[X] il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;

[X] il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

[X] il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore;

[X] il trattamento è necessario per adempiere a tutti gli obblighi previsti nel Regolamento Nazionale Anagrafico vigente e regolamenti comunali specifici di settore;

[X] può essere previsto il trattamento dei presenti dati da parte del Responsabile esterno ex art. 28 del regolamento UE 679/2016.

I dati personali forniti saranno **oggetto** di:

[X] raccolta

[X] registrazione

[X] organizzazione

[X] strutturazione

[X] conservazione

[X] adattamento o modifica

[X] estrazione

[X] consultazione

[X] uso

[X] cancellazione o distruzione

[X] comunicazione tempestiva/informazione

[X] profilazione

[X] pseudonimizzazione

[X] ogni altra operazione applicata a dati personali inerenti il servizio da erogare.

In caso di comunicazione i dati saranno trasmessi a:

[X] ufficio referente tramite la PEC del Comune

Il trattamento:

[X] non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato.

Si informa che, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, il conferimento dei dati è **obbligatorio** ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l’attività.

Ove il soggetto che conferisce i dati abbia un'**età inferiore ai 16 anni**, tale trattamento è lecito soltanto se e nella misura in cui, tale consenso è prestato o autorizzato dal titolare della responsabilità genitoriale per il quale sono acquisiti i dati identificativi e copia dei documenti di riconoscimento.

Il trattamento sarà effettuato sia **con strumenti manuali e/o informatici e telematici** con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

In particolare sono state adottate le seguenti **misure di sicurezza**:

[X] misure specifiche poste in essere per fronteggiare rischi di distruzione, perdita, modifica, accesso, divulgazione non autorizzata, la cui efficacia va valutata regolarmente.

I dati personali vengono conservati:

 [X] non determinabili e secondo le normative generali sulla conservazione dei fascicoli elettronici e documenti.

Lei potrà, in qualsiasi momento, esercitare i **diritti**:

- di richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa

- di accesso ai dati personali;

- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano (nei casi previsti dalla normativa);

- di opporsi al trattamento (nei casi previsti dalla normativa);

- alla portabilità dei dati (nei casi previsti dalla normativa);

- di revocare il consenso, ove previsto: la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso conferito prima della revoca;

- di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy)

- di dare mandato a un organismo, un'organizzazione o un'associazione senza scopo di lucro per l'esercizio dei suoi diritti

- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa (art. 82)

Qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

L’esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso contatto diretto e/o l’invio di una **richiesta** anche mediante email a:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Soggetto** | **Dati anagrafici** | **Contatto tel.** | **email** |
| Titolare | Comune di Corciano nella persona del Sindaco Pro-tempore | +39 0755188207 | sindaco@comune.corciano.pg.it comune.corciano@postacert.umbria.it |
| DPO (Responsabile Protezione Dati) | Dott. Giuliano Palotto | Ufficio: +39 0746760577Cellulare: +39 3395283152 | g.palotto@gruppokosmos.orgPEC: unicamail@pec.it  |
| Help Desk Privacy |  | +39 0751881 | comune.corciano@postacert.umbria.it |
| Referenti incaricati | Addetti Ufficio Anagrafe | +39 0755188320/227 | anagrafe@comune.corciano.pg.it |

Contatto web del titolare: [www.comune.corciano.pg.it](http://www.comune.corciano.pg.it)

La informiamo che potrà ottenere ulteriori informazioni sul trattamento dei dati e sull'esercizio dei sui diritti nonchè sulla disciplina normativa in materia ai seguenti link:

|  |  |
| --- | --- |
| **Descrizione** | **Link** |
| Pagine web del Titolare | [www.xxxxxxxxxxx.it](http://www.xxxxxxxxxxx.it/) |
| Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) (Testo rilevante ai fini del SEE) | <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/?uri=uriserv:OJ.L_.2016.119.01.0001.01.ITA> |
| Garante europeo della protezione dei dati (GEPD) | [https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions- HYPERLINK "https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor\_it"bodies/european-data-protection-supervisor\_it](https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies/european-data-protection-supervisor_it) |
| Garante italiano della protezione dei dati | <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home> |

**IL TITOLARE:** Comune di Corciano con sede in Corso cardinale Rotelli n. 21 C.F. 00430370544 sito web www.comune.corciano.pg.it