



COMUNE di CORCIANO

Provincia di Perugia

AVVISO DI MOBILITA' PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE PERIODO INDETERMINATO DI N. 1 EDUCATORE ASILO NIDO – Cat. C

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

Visto la programmazione del fabbisogno di Personale relativo all'anno 2010, approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 97 del 31/05/2010.

Visto l'art. 30 comma 1 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

Visto il regolamento Comunale che disciplina la mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 165/2001;

Vista la propria determinazione n. 713 del 15/06/2010

RENDE NOTO

che il Comune di Corciano intende avviare apposita procedura di mobilità volontaria, per la copertura di n. 1 posto vacante a tempo parziale (20 ore settimanali) – periodo indeterminato - con inquadramento alla Cat. C - CCNL Comparto EE.LL. - profilo professionale di "Educatore Asilo Nido" da inserire nell'Area Socio Educativa.

A tal fine sono individuati i seguenti requisiti d'accesso:

- essere dipendente presso una delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. 165/01, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato da almeno due anni, con inquadramento nella Cat. C e con profilo professionale di Educatore Asilo Nido o equipollente;
- non essere incorso in procedure disciplinari conclusesi con sanzioni nel corso dei due anni precedenti al data di pubblicazione del presente avviso.

Gli interessati devono presentare apposita domanda, su carta libera, secondo il modello unito al presente avviso, da far pervenire a mezzo posta o direttamente all'ufficio Protocollo del Comune di Corciano (orari di apertura: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00, il lunedì ed il giovedì anche dalle 15.30 alle 17.30; martedì, giovedì mattina e sabato chiuso) entro e non oltre le ore 13,00 del giorno mercoledì 30 giugno 2010.

Sulla busta esterna della domanda deve essere apposta la dicitura "Contiene domanda di partecipazione per avviso di mobilità - educatore asilo nido -"

Alla domanda i concorrenti devono indicare:

- i dati personali;
- l'indicazione dell'amministrazione di appartenenza;
- la categoria, la posizione economica di inquadramento ed il profilo professionale;
- un dettagliato curriculum formativo e professionale, debitamente sottoscritto, illustrativo dei titoli di servizio, delle esperienze formative, degli ulteriori titoli di studio posseduti e quanto altro ritenuto utile dal lavoratore in relazione al posto da ricoprire;
- la dichiarazione di non essere incorso in procedure disciplinari conclusesi con sanzioni nel corso dei due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso.

La domanda dovrà essere sottoscritta dal lavoratore e allegata alla medesima dovrà essere prodotta la fotocopia di un documento di identità.

Non saranno prese in considerazione le domande di mobilità già presentate al Comune di Corciano. Gli eventuali interessati alla selezione dovranno pertanto presentare una nuova domanda.

Il colloquio si svolgerà il giorno di martedì 20 luglio 2010 presso la sede Municipale – Sala Giunta Comunale alle ore 9.00 alla presenza della Responsabile dell'area Socio Educativa in qualità di Presidente, della Responsabile area Amministrativa e del Segretario Generale, in qualità di membri della commissione.

La mancata presentazione al colloquio, nella data sopra indicata, per qualsiasi motivo e causa, equivarrà alla rinuncia alla selezione.

Il colloquio consisterà in una discussione argomentata sull'attitudine all'espletamento dei compiti e delle attività proprie del posto da ricoprire in relazione alle specifiche esigenze dell'Amministrazione, nonché sulle motivazioni personali del lavoratore al trasferimento.

Ad ogni candidato ammesso al colloquio potrà essere attribuito una votazione fino a un massimo di punti 40 così ripartiti:

- Curriculum = punteggio fino ad un massimo di punti 15;
- Colloquio = punteggio fino ad un massimo di punti 25.

Il trasferimento è in ogni caso disposto solo previo parere favorevole del Responsabile dell'Area di destinazione, ai sensi di quanto disposto dall'ultimo periodo del comma 1 Art. 30 Dlgs. 165/2001 e dal regolamento comunale che disciplina la mobilità volontaria.

Il candidato individuato alla copertura del posto vacante per mobilità volontaria, dovrà produrre entro il termine stabilito dal Comune di Corciano, a pena di decadenza, il nulla-osta al trasferimento per mobilità rilasciato dall'ente di appartenenza. Il predetto nullaosta potrà essere presentato anche preventivamente all'esito della selezione, unitamente alla domanda di partecipazione medesima.

Ai sensi D.Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il servizio personale del comune, per la finalità di gestione della presente selezione.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate esclusivamente alle amministrazioni pubbliche e ai soggetti direttamente interessati alla posizione giuridico economica del candidato in caso di assunzione.

I candidati godono dei diritti di cui alla citata legge, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari, come il diritto di aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti, o raccolti in termini non conformi alla legge, il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Per informazioni è possibile contattare l'ufficio personale ai numeri telefonici: 075/5188310-075/5188205.

Il presente avviso viene pubblicato fino alla scadenza sopra indicata all'Albo Pretorio e pubblicizzato mediante inserimento sul sito internet del Comune www.comune.corciano.pg.it.

Corciano, 15/06/2010

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE
(Dott.ssa Ornella Ciani)

(Modello di domanda per accesso a procedura di mobilità)

Al Comune di Corciano
Area Amministrativa
Servizio Personale
Corso Cardinale Rotelli, 21
06073 – CORCIANO (PG)

Il/La sottoscritto/a

nato/a a il

residente a via/p.zza : n°

recapito telefonico rete fissa: rete mobile:

codice fiscale

CHIEDE

di partecipare alla procedura di mobilità esterna tra enti, mediante cessione del contratto di lavoro, ai sensi dell'Art. 30 comma 1 del Dgls. n 165/2001 presso il Comune di Corciano, per la copertura di n. 1 posto di Educatore Asilo Nido (cat. C) a tempo parziale (20 ore settimanali) periodo indeterminato, da inserire presso l'Area Socio Educativa.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di mendaci dichiarazioni (art. 76 del DPR 445/2000),

DICHIARA

- di essere in servizio presso a tempo indeterminato dal con inquadramento nella Categoria

profilo professionale

- di non essere incorso in procedure disciplinari conclusesi con sanzioni nel corso dei due anni precedenti la data di pubblicazione dell'avviso;

- di aver preso visione delle prescrizioni dell'avviso di mobilità e di accettarle integralmente;

- di indicare (se diverso dalla residenza) il seguente indirizzo di recapito per le comunicazioni inerenti alla presente procedura di mobilità:

.....
- di essere consapevole, che a prescindere dall'esito del colloquio, il trasferimento è in ogni caso disposto solo previo parere favorevole del Responsabile dell'Area di destinazione ai sensi di quanto disposto dall'ultimo periodo del comma 1 Art. 30 Dlgs. 165/2001 ed in conformità a quanto disposto dal regolamento comunale che disciplina la mobilità volontaria;

- di autorizzare il Comune di Corciano per il trattamento dei propri dati personali, in ragione della presente procedura di mobilità.

Luogo e data

FIRMA DEL CANDIDATO

.....

Si allega:

- fotocopia del documento di identità

- curriculum formativo e professionale, datato e sottoscritto, illustrativo dei titoli di servizio, delle esperienze formative, degli ulteriori titoli di studio posseduti e quanto altro ritenuto utile dal lavoratore in relazione al posto da ricoprire.