



COMUNE DI CORCIANO

Provincia di Perugia

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

In esecuzione della propria determinazione n. 636 del 26/05/2010

RENDE NOTO

che il Comune di Corciano intende conferire incarico legale per prosecuzione dell'azione esecutiva iniziata con ingiunzione di pagamento.

L'Area LL.PP. ha, nello specifico, notificato ad una compagnia assicuratrice, ingiunzione di pagamento ex Decreto Regio n. 639/1910, a titolo di escussione di polizze fideiussorie, stipulate a garanzia dell'escussione di opere di urbanizzazione relative ad una lottizzazione sita nel territorio comunale. Con la predetta ingiunzione il Comune di Corciano ha richiesto alla compagnia assicuratrice il pagamento entro 30 giorni dalla notifica del medesimo, sotto pena di atti esecutivi ex art. 27 della L.689/1981, la somma complessiva di € 15.262,10. Indata 21/04/2010 è scaduto il termine di cui sopra senza che la società di Assicurazione abbia proposto opposizione all'ingiunzione di pagamento ovvero manifestato una volontà concludente diretta alla composizione della questione.

L'incarico sarà conferito mediante valutazione comparativa che terrà conto dei seguenti elementi:

- Esperienza nel settore giurico oggetto dell'incarico: max punti 7;
- Progetto di parcella comprensivo di eventuale domiciliazione, IVA, Cap e ogni altro onere derivante dall'applicazione di diritti, tasse e simili eventualmente previsti dalla normativa vigente: max punti 3.

Il fascicolo relativo alla vertenza potrà essere visionato presso il Comune di Corciano - Area Lavori Pubblici – Dott.ssa Giulia Palma – Tel. 075 5188217 previo appuntamento.

Le domande dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune a mano o a mezzo posta entro le ore 12.00 di Giovedì 10 Giugno 2010. L'ufficio protocollo è aperto al pubblico nei seguenti giorni:

Lunedì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:30 alle ore 17:30 - Mercoledì dalle ore 09:00 alle ore 13:00 Giovedì dalle ore 15:30 alle ore 17:30 - Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00.

La domanda, redatta in carta libera e debitamente sottoscritta, dovrà essere compilata in base al modello di seguito allegato; sulla busta esterna deve essere apposta la dicitura "Contiene domanda di partecipazione per il conferimento di un incarico legale per prosecuzione azione legale a seguito di ingiunzione di pagamento".

Il caso di mancata presentazione delle domande entro il termine prefissato ed in caso di domande corredate da curriculum professionali non confacenti alla materia oggetto del contenzioso, l'incarico sarà affidato dalla Responsabile dell'Area Amministrativa.

L'individuazione del professionista verrà effettuata da un'apposita commissione composta dal Segretario Comunale in qualità di presidente, dal Responsabile dell'Area LL.PP. e dalla Responsabile dell'Area Amministrativa il giorno 11/06/2010 ore 9.00; subito dopo verrà formalizzato il conferimento dell'incarico.

Il presente avviso sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune e pubblicazione sul sito Internet del Comune.

Corciano, 28/05/2010

**LA RESPONSABILE
DELL'AREA AMMINISTRATIVA
F.to Dott.ssa Ornella Ciani**

**Alla Responsabile
dell'Area Amministrativa
del Comune di Corciano
Corso Cardinale Rotelli 21
06073 CORCIANO**

Oggetto: Domanda di partecipazione alla procedura comparativa per il conferimento di incarico legale per prosecuzione dell'azione esecutiva iniziata con ingiunzione di pagamento.-

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ (Prov. _____) residente in _____
Via/Piazza _____ n. _____
codice fiscale n. _____ reperibile al numero telefonico
_____, al numero di fax _____,

CHIEDE

Di partecipare alla procedura comparativa per il conferimento dell'incarico in oggetto.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- Di essere iscritto/a all'Ordine Professionale degli Avvocati dal _____;
- Di aver preso visione dell'avviso per il conferimento dell'incarico datato 28/05/2010 e di accettare le condizioni in esso riportate.

Il/La sottoscritto/a **RICHIESTE** per l'incarico professionale il corrispettivo economico di € _____ (_____), comprensivo di eventuale domiciliazione, IVA, Cap e ogni altro onere derivante dall'applicazione di diritti, tasse e simili eventualmente previsti dalla normativa vigente.

Allega alla presente domanda il seguente documento:

- * Descrizione esperienza nel settore giurico oggetto dell'incarico.

Il/La sottoscritto/a dichiara di aver preso visione della informativa sulla privacy ed autorizza il trattamento dei propri dati personali per lo svolgimento della procedura comparativa indicata in oggetto, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone il d. Lgs. 30 giugno 2003, n.196.

_____, li _____

Firma _____

N.B.: Alla presente domanda di partecipazione alla selezione pubblica viene allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento.