

Allegato 1



COMUNE DI CORCIANO

Provincia di Perugia

Titolario di Classificazione

Titolo I. Amministrazione generale
1. Legislazione e circolari esplicative
2. Denominazione, territorio e confini, toponomastica, circoscrizioni di decentramento
3. Statuto
4. Regolamenti
5. Stemma, gonfalone, sigillo
6. Archivio generale
7. Sistema informativo e statistica
8. Informazioni e relazioni con il pubblico
9. Politica del personale; ordinamento degli uffici e dei servizi
10. Relazioni con le organizzazioni sindacali e di rappresentanza del personale
11. Controlli interni ed esterni
12. Editoria e attività informativo-promozionale interna ed esterna
13. Cerimoniale, attività di rappresentanza; onorificenze e riconoscimenti
14. Interventi di carattere politico e umanitario; rapporti istituzionali, gemellaggi
15. Forme associative per l'esercizio di funzioni e servizi e adesione del Comune ad Associazioni
16. Area e città metropolitana
17. Associazionismo e partecipazione
18. Sistema Informatico comunale
19. ALBO PRETORIO
20. NOTIFICAZIONE ATTI
21. CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA
Titolo II. Organi di governo, gestione, controllo, consulenza e garanzia
1. Sindaco
2. Vice-sindaco
3. Consiglio
4. Presidente del Consiglio
5. Conferenza dei capigruppo, Commissioni del Consiglio
6. Gruppi consiliari
7. Giunta
8. Commissario prefettizio e straordinario
9. Segretario e Vice-segretario
10. Direttore generale e dirigenza
11. Revisori dei conti
12. Difensore civico
13. Commissario <i>ad acta</i>
14. Organi di controllo interni
15. Organi consultivi (commissione elettorale comunale)
Titolo III. Risorse umane
1. Concorsi, selezioni, colloqui
2. Assunzioni e cessazioni
3. Comandi e distacchi; mobilità
4. Attribuzione di funzioni, ordini di servizio e missioni
5. Inquadramenti e applicazione contratti collettivi di lavoro
6. Retribuzioni e compensi
7. Trattamenti fiscale, contributivo e assicurativo
8. Tutela della salute e sicurezza sul luogo di lavoro
9. Dichiarazioni di infermità ed equo indennizzo
10. Indennità premio di servizio e trattamento di fine rapporto, quiescenza
11. Servizio al personale su richiesta
12. Orario di lavoro, presenze e assenze
13. Giudizi, responsabilità e provvedimenti disciplinari
14. Formazione e aggiornamento professionale

15. Collaboratori esterni
Titolo IV. Risorse finanziarie e patrimoniali
1. Bilancio preventivo e Piano Esecutivo di Gestione
2. Gestione del Bilancio e del PEG (con eventuali variazioni)
3. Gestione delle entrate: Accertamento, riscossione, versamento
4. Gestione della spesa: Impegno. Liquidazione, ordinazione e pagamento
5. Partecipazioni finanziarie
6. Rendiconto della gestione;. Adempimenti e verifiche contabili
7. Adempimenti fiscali, contributivi e assicurativi
8. Beni immobili e manutenzione
9. Beni mobili e manutenzione
10 Economato
11. Oggetti smarriti e recuperati
12. Tesoreria
13 Concessionari ed altri incaricati della riscossione delle entrate
14. Pubblicità e pubbliche affissioni
15. CANONE UNICO PATRIMONIALE
16. MUTUI E ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO
Titolo V. Affari legali
1. Contenzioso
2. Responsabilità civile e patrimoniale verso terzi; assicurazioni
3. Pareri e consulenze
Titolo VI. Pianificazione e gestione del territorio
1. Urbanistica: piano regolatore generale e varianti
2. Urbanistica: strumenti di attuazione del Piano regolatore generale
3. Edilizia privata
4. Edilizia pubblica
5. Opere pubbliche
6. Catasto
7. Viabilità
8. Servizio idrico integrato, luce, gas, trasporti pubblici, gestione dei rifiuti e altri servizi
9. Ambiente: autorizzazioni, monitoraggio e controllo
10. Protezione civile ed emergenze
Titolo VII. Servizi alla persona
1. Diritto allo studio e servizi
2. Asili nido e scuola materna
3. Promozione e sostegno delle istituzioni di istruzione e della loro attività
4. Orientamento professionale; educazione degli adulti; mediazione culturale
5. Istituti culturali (Musei, biblioteche, teatri, scuola comunale di musica, etc)
6. Attività ed eventi culturali
7. Attività ed eventi sportivi
8. Pianificazione e accordi strategici con enti pubblici e privati e con il volontariato sociale
9. Prevenzione, recupero e reintegrazione dei soggetti a rischio
10. Informazione, consulenza ed educazione civica
11. Tutela e curatela di incapaci e minori
12. Assistenza diretta e indiretta, benefici economici
13. Attività ricreativa e di socializzazione
14. Politiche per la casa
15. Politiche per il sociale
Titolo VIII. Attività economiche

1. Agricoltura e pesca
2. Artigianato
3. Industria
4. Commercio
5. Fiere e mercati
6. Esercizi turistici e strutture ricettive
7. Promozione e servizi
8. Sviluppo Economico
9. MANIFESTAZIONI, SAGRE, FESTE PAESANE
10. ATTIVITA' PRODUTTIVE COMPETENZA USL
11. POLIZIA AMMINISTRATIVA
Titolo IX. Polizia locale e sicurezza pubblica
1. Prevenzione ed educazione stradale
2. Polizia stradale
3. Informative
4. Sicurezza e ordine pubblico
Titolo X. Tutela della salute
1. Salute e igiene pubblica
2. Trattamento Sanitario Obbligatorio
3. Farmacie
4. Zooprofilassi veterinaria
5. Randagismo animale e ricoveri
Titolo XI. Servizi demografici
1. Stato civile
2. Anagrafe e certificazioni
3. Censimenti
4. Polizia mortuaria e cimiteri
Titolo XII. Elezioni e iniziative popolari
1. Albi elettorali
2. Liste elettorali
3. Elezioni
4. Referendum
5. Istanze, petizioni e iniziative popolari
Titolo XIII. Affari militari
1. Leva e servizio civile sostitutivo
2. Ruoli matricolari
3. Caserme, alloggi e servizi militari
4. Requisizioni per utilità militari
Titolo XIV. Oggetti diversi